

# 所有権解除照会および解除依頼書

依頼書を記入した日

(所有者)

ネットヨタ山口株式会社 御中

記入日 年 月 日

この度、私の使用する下記車両について、販売店並びに利用信販会社等への所有権解除のための残債有無の照会、及び登録手続きに関する一切の事項(登録書類の作成・登録行為・第三者に対する登録及び譲渡書類の引渡)について依頼致します。なお、依頼照会の回答結果は、私もしくは、私に代わって回答先を受任者にされることを承諾致します。

また、依頼後において、貴社のご迷惑が生じることがあった場合

認印 ※ご結婚等で姓が変わってる場合、現在の姓を捺印

## 【お客様(使用名義人)】

氏名	フリガナ	印	生年月日	昭	年	月	日
				平			
住所	〒	車検証使用者様の 現在の氏名・住所			自宅	-	-
					携帯	-	-

## (車輛情報)

登録番号	車台番号
例 山口501あ0000	例 ZVW30-0000000
年式	型式(車種)
例 平成28年9月	例 DBA-ZVW30 (プリウス)

## 【依頼者(解除書類送付先)】

上記車両の所有権解除照会、必要書類一式の交付を依頼します。

なお、依頼後において何らかの問題が生じた際には、当方が一切の責任を負い責任をもって問題を解決することをお約束致します。

住所:	今回所有権解除をご依頼された方の、 住所・氏名をご記入ください。 ※使用名義人の方が依頼者の場合は、 「同上」とご記入ください。	TEL:	-	-
社名:		印	FAX:	-
担当:	認印または角印			

## 免許証の写しを貼り付けてください。

\* 免許証を持っていない場合は、  
印鑑証明書(写し)もしくは健康保険証(写し)を  
添付してください。

\* 車検証表記の住所・氏名に変更がある方は  
免許証や印鑑証明書等とあわせて  
公的書類の写しを添付してください。  
(右記に所在証明書の詳細がございます)

該当者は本人確認書類(免許証等)とあわせてご送付ください。

- ①免許証等とあわせてご送付ください(車続性確認のため)
  - ・個人→住民票(簿籍本等)
- ②合併・統合等(同一性の確認のため)
  - ・個人→戸籍簿(戸籍簿一部(全部)証明書)

普通車の方は必ず○を  
ご記入ください。  
(軽自動車は記入不要)

下記該当に○をご記入ください。※軽自動車以外必須 (移転には抹消を含む)	
<input type="checkbox"/>	山口県内での登録
<input type="checkbox"/>	山口県以外での登録

## 【残債有無のFAX】

・上記依頼に基づき、

残債有無は基本、電話で回答しています。  
但し、残債回答の用紙が必要な方やその他理由がある  
場合はFAXでの回答を致します。

ください。(なければ電話にてご回答)

<車両代>	<input type="checkbox"/> 残債はございません	
	<input type="checkbox"/> 残債があります	⇒ これから精算予定の方は、 支払先信販会社のWebサイトにて一括返済手続きをして下さい。※1

※1 残高がある場合は「残高一括お支払明細書」が信販会社より発行されます。明細書は残高分のお振込みをお願いします。

販売店であるネットヨタ山口は残債の有無のみの回答を致します  
契約者以外の方は次のURLをご利用ください  
<https://tscubic.com/support/guide-credit/toyota/ownership-change/>

車検証(写し)を忘れずに提出してください。